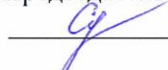


**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Миасская средняя общеобразовательная школа №1»**

ПРИНЯТО:

Советом образовательной организации
МОУ «Миасская СОШ №1»

Председатель

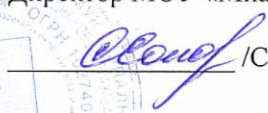
 /Стребков П. А./

Протокол № 01

от «31» августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ «Миасская СОШ №1»

 /С.Г.Соколова/

Приказ № 65/03.01

от «31» августа 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНАХ УЧЕНИЧЕСКОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ
МОУ «Миасская СОШ №1»**

**с.Миасское,
2015 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНАХ УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МОУ «Миасская СОШ №1»**

1. Общие положения.

1.1. Органы ученического самоуправления («Правительство» и «Совет классов») являются выборными органами ученического самоуправления МОУ «Миасская СОШ №1» (далее – школы).

1.2. Органы ученического самоуправления действуют на основании, №273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в Российской Федерации» ст. 28 пункт 3, Конвенции о правах ребенка, Устава школы, настоящего Положения и принципов выборности и подотчетности, обновляемости и преемственности.

2. Цели и задачи органов ученического самоуправления.

2.1. Целью деятельности органов ученического самоуправления является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением, решении задач по усовершенствованию учебно-воспитательного процесса;

2.2. Задачи органов ученического самоуправления:

- Обеспечение отношений сотрудничества между учащимися и педагогами школы;
- Поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;
- Защита прав и выражение интересов учащихся;
- Использование творческого потенциала учащихся МОУ «Миасская СОШ №1» в разработке и реализации демократических принципов, направленных на развитие гражданского общества;
- создание условий для развития способностей подростков к социальной коммуникации, формирования социально-коммуникативных компетенций;

2.3. Основные принципы деятельности:

- принцип самостоятельности;
- принцип ответственности;
- принцип равноправия и сотрудничества;
- принцип гласности.

3. Структура органов ученического самоуправления.

См. схема 1. (приложение 1)

Президент школы:

- руководит и направляет работу органов ученического самоуправления.
- обеспечивает согласованность действий членов органов ученического самоуправления по выполнению задач, стоящих перед органами ученического самоуправления.
- Проводит рабочие совещания (1 раз в месяц).
- Президент школы выбирается сроком на 1 учебный год (см. Положение «О выборах Президента МОУ «Миасская СОШ №1»).

4. Правительство школы.

4.1. Общие положения работы Правительства школы.

4.1.1. Правительство школы состоит из учащихся 8 - 11 классов

4.1.2. Члены Правительства школы являются связующим звеном между органами ученического самоуправления и коллективом школы. Доводят до сведения класса и классного руководителя свои решения.

4.1.3. Правительство школы собирается не менее 2 раз в месяц.

4.1.6. Правительство школы участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы учащихся.

4.1.7. Членами Правительства школы могут быть выбранные классом учащиеся 8 - 11 классов (как минимум 1 человек от каждого класса), имеющие желание работать в Правительстве, быть в центре школьной жизни.

4.1.7. Членами Правительства школы не могут быть учащиеся, не подчиняющиеся Уставу школы, не выполняющие правила поведения.

4.1.8. Члены Правительства школы за систематическое непосещение заседаний и не выполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Правительства.

4.2. Задачи Правительства школы.

4.2.1. Правительство школы организует школьный досуг учащихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий).

4.2.2. Правительство школы освещает события школьной жизни.

4.2.3. Планирует жизнедеятельность школ на год и по четвертям;

4.2.4. Создает постоянные и временные комитеты по различным направлениям работы, устанавливает их полномочия, осуществляет контроль за исполнением полномочий;

4.2.5. Досрочно переизбирает председателей комитетов, если они не справляются со своими обязанностями;

4.2.6. Автоматически переизбирает на второй срок председателей Комитетов, добросовестно выполняющих свою работу;

4.3. Организация работы Правительства школы.

4.3.1. Работу Правительства школы координирует **Вице-президент**. Он же ведет заседания Правительства.

4.3.2. Вице-президент выбирается из членов Правительства голосованием, либо назначается Президентом.

4.3.3. Правительство школы состоит из постоянно действующих Комитетов:

Комитет досуга.

- Организует и проводит культурно-массовых мероприятия, акции, КТД и т.д. (по плану школы);

- Осуществляет связь с культурно-развлекательными центрами, театрами, кинотеатрами и творческими объединениями других образовательных организаций;

Комитет Знаний.

- участвует в организации творческой, исследовательской работы учащихся по отдельным предметам;

- занимается организацией интеллектуальных игр, конкурсов, викторин,

носящих образовательный характер;

-Осуществляет контроль за учебной деятельностью учащихся, составляют

рейтинг успеваемости классов.

-осуществляет кураторскую деятельность с целью повышения рейтинга успеваемости.

Комитет труда и спорта.

- Осуществляет помощь по организации и контролю дежурства по школе.

- Организует и проводит трудовые десанты;

-Взаимодействует с молодежной биржей труда;

- организует работу учащихся в подростковых трудовых отрядах;

- Контролирует соблюдение учащимися единых требований школы.

- Участвует в организации и проведении спортивно-оздоровительных мероприятий;

Комитет СМИ (Пресс-центр).

- информационная функция,

- оформительская деятельность,

- участие в подготовке и выпуске радиопередач, заполнение новостной ленты школьного сайта, школьных видео - новостей.

4.3.5. Комитеты возглавляют Председатели Комитетов выбранные из состава Правительства школы, по рекомендации Президента или Вице-президента, либо в ходе специально организованной игры.

4.3.6. Работа Правительства школы организуется на основе планирования и текущих дел.

4.3.7. Правительство школы часть работы осуществляет на заседаниях Комитетов.

4.3.8. На заседаниях Правительство школы анализируется каждое КТД, проведенное членами Правительства школы в школе и вне ее.

4.4. Права и обязанности членов Правительства школы.

4.4.1. Члены Правительства школы обязаны:

- Старательно учиться;
- соблюдать моральные и этические нормы в общении с педагогами, учащимися, техническим персоналом;
- не нарушать «Положение о школьной форме»;
- способствовать формированию положительного имиджа образовательной организации;
- принимать активное участие в деятельности Правительства;
- быть опорой администрации школы, педагогов, классных руководителей во всех делах школы и класса;
- доводить до сведения учителей и учащихся решения Правительства школы.

4.4.2. Члены Правительства школы имеют право:

- принимать активное участие в планировании воспитательной работы школы, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения КТД в школе;

- иметь свой орган печати (пресс-центр), свою эмблему (значок) и девиз;
- слушать отчеты о работе своих комитетов и принимать по ним

необходимые решения;

- ходатайствовать о поощрении или наказании учащихся школы перед педагогическим советом и попечительским советом;
- проводить различные КТД внутри Совета старшеклассников (правительства.)

5. Совет классов (Парламент).

5.1. Общие положения деятельности Совета классов.

5.1.1. Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

5.1.2. Содействует реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации;

5.1.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей;

5.1.4. Организует выполнение решений Правительства.

5.2. Права Совета Классов

Совет классов имеет право:

5.2.1. Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия;

5.2.2. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;

5.2.3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;

5.2.4. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;

5.2.5. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;

5.2.6. Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы;

5.2.7. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации по мере необходимости не реже 1 раза в месяц;

5.2.8. Проводить среди учащихся опросы и референдумы;

5.2.9. Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам школы, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам

нарушения прав учащихся;

5.2.10. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных

органах управления школой;

5.2.11. Организовывать, сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;

5.2.12. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях;

5.2.13. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий;

5.2.14. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;

5.2.15. Опротестовывать решения администрации и других органов управления школой, действия работников школы, противоречащие Уставу школы;

5.2.16. Опротестовывать решения администрации школы, касающиеся учащихся, принятые без учёта интересов и предложений Совета классов;

5.2.17. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с органами ученического самоуправления других учебных заведений;

5.2.18. Направлять представителей ученического совета на заседания органов управления школой, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся;

5.2.19. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией;

5.2.20. Вносить предложения в план воспитательной работы школы;

5.2.21. Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы;

5.2.22. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях районного уровня и выше;

5.2.24. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

5.3. Порядок формирования и структура Совета классов

5.3.1. Совет классов формируется сроком на один год;

5.3.2 В состав Совета классов учащимися 5-11 классов делегируется по одному представителю от класса либо командир класса;

5.3.3. Совет классов самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Председателя Совета классов;

5.3.4. В составе Совета классов могут быть сформированы комиссии и инициативные группы.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения;

6.2. Изменения в настоящее положение вносятся Советом школы по

предложению Совета классов или школьной ученической конференции.