Утверждаю:

 директор школы: С.Г. Соколова

**ПЛАН**

**работы Методсовета в 2020 – 2021 учебном году.**

Тема методической работы:

**«Развитие профессиональной компетенции педагога, как фактор повышения качества образования»**

**Цель методической работы** на 2020 – 2021 учебный год:

Повышение педагогического мастерства учителя, качества образовательного процесса, и успешности обучающихся.

**Актуальными направлениями дальнейшего развития школы являются:**

1. Внедрение ФГОС СОО; продолжение внедрения ФГОС для детей с ограниченными возможностями и ФГОС для детей с интеллектуальными нарушениями.
2. Раскрытие и поддержка различных видов одаренности школьников; развитие проектной и исследовательской деятельности учащихся;
3. Развитие профессиональной компетентности педагогического коллектива школы с учетом Профстандарта Педагога и внедрение в практику передового педагогического опыта.

**План мероприятий**

**Направление 1.** Внедрение ФГОС СОО; продолжение внедрения ФГОС для детей с ограниченными возможностями и ФГОС для детей с интеллектуальными нарушениями.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Содержание деятельности**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
|  | Реализация основной образовательной программы школы (по уровням обучения):* программы ООН
* программы ООО
* программы СОО
* Адаптированной программы ООН для учащихся с ЗПР
* Адаптированной программы для детей с интеллектуальными нарушениями
 | В течение года | Пайко Г.А. |
|  | Внедрение инновационных педагогических технологий, основанных на применении проблемных, исследовательских, проектных, игровых методов обучения; реализация системно-деятельностного подхода  | В течение года  | заместители директора, руководители ШМО, учителя – предметники  |
|  | Обеспечение преемственности в обучении: * Преемственность в обучении начальной школы и среднего звена;
* Адаптация к школьному обучению учащихся 1 и 5 классов.
 | В течение года | заместители директора, руководители ШМО, учителя – предметники  |
|  | Рассмотрение результатов ВПР по предметам на заседаниях ШМО, с цель выявления проблемных тем (заданий и т.д.) и определение условий для их ликвидации. | В течение года | руководители ШМО, учителя – предметники  |
|  | Оформление оценочных материалов по предметам | В течение года  | руководители ШМО, учителя – предметники  |

**Направление 2.** ***Предпрофильное и профильное обучение.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Содержание деятельности**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
|  | Организация занятий курсов внеурочной деятельности, дополнительных занятий с одаренными учащимися по подготовке к олимпиадам, интеллектуальным играм, конкурсам и т.д.  | Сентябрь 2020г.,  | Пайко Г.А, заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
|  | Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся | Сентябрь 2020 г.,  | Пайко Г.А, зам. директора по УВР, учителя-предметники |
|  | Обеспечение условий для реализации индивидуальных траекторий исследовательской деятельности учащихся на основе самостоятельного поиска и свободного выбора с учетом личностной избирательности  | В течение года | заместитель директора по УВР  |
|  | Психолого-педагогическое обследование учащихся 4, 5, 6 классов, с целью определения уровня образовательных интересов и способностей. | Март – апрель2021 гг.,  | Пайко Г.А., Школьный психолог, кл. руководители  |
|  | Диагностика образовательных потребностей обучающихся 4, 5, 6 классов и их родителей | 20121 гг.,февраль – апрель, | Пайко Г.А., Школьный психолог, классные руководители |
|  | Создание классов разной направленности (с учетом способностей учащихся): естественно-математического направления, гуманитарно-исторического направления | Май 2021 г. | заместители директора,психолог, классные руководители |
|  | Разработка программы курсов внеурочной деятельности, учитывающей потребности и возможности учащихся (по направлениям) | Июнь 2021 г.,  | руководители ШМО, учителя-предметники |
|  | Проведение научно-практической конференции | май 2020 г. | Пайко Г.А, зам. директора по УВР,  |
|  | Использование информационных возможностей школьного сайта для предъявления результатов деятельности и достижений учащихся | В течение года | Пайко Г.А.,рук. ШМО, учителя-предметники |
|  | Профориентационая работа с учащимися 5 – 11 классов | В течение года | Соколова Т.Г., классные руководители |

**Направление: 3. *Одарённые дети.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Содержание деятельности**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| 3 | Разработка и внедрение индивидуальных траекторий обучения для одарённых детей | В течение года | Пайко Г.А, зам. директора по УВР,, учителя-предметники |
| 4 | Расширение сети курсов внеурочной деятельности по выбору с учётом способности и запросов учащихся | Сентябрь 2020 г.  | Пайко Г.А, зам. директора по УВР, |
| 5 | Организация и проведение школьных олимпиад | Октябрь2020г.  | Пайко Г.А, зам. директора по УВР, рук. ШМО |
| 6 | Участие в олимпиадах разных уровней (в том числе и дистанционных) | В течение года  | учителя-предметники |
| 7 | Участие в конкурсах, конференциях и фестивалях разных уровней (в том числе и дистанционных) | В течение года | учителя-предметники |
| 11 | Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся | В течение года | Пайко Г.А, зам. директора по УВР, учителя-предметники |
| 12 | Обеспечение условий для реализации индивидуальных траекторий исследовательской деятельности учащихся на основе самостоятельного поиска и свободного выбора с учетом личностной избирательности  | В течение года | заместитель директора по УВР  |
| 16 | Разработка системы поощрений победителей олимпиад, конкурсов, фестивалей | май 2020 г. | администрация |
| 17 | Использование эффективных формы стимулирования учащихся:* организация выставок творческих работ;
* своевременное поощрение успехов школьников;
* отправление благодарственных писем родителям учащихся по месту их работы;
* сообщение о заслугах родителей на общешкольных собраниях;
* чествование одаренных детей и их родителей на итоговом общешкольном мероприятии «За честь школы»;
* использование системы Грантов различного уровня для поощрения одаренных детей;
* организация конкурсов: «Ученик года», стихов, рисунков, сочинений, поделок из природного материала и т. д.
* размещение творческих работ учащихся на школьном сайте и в электронной версии школьного альманаха;
* трансляция успехов одаренных учащихся в школьных СМИ
 | в течение года | Администрация. Руководители ШМО, учителя-предметники |
| 19 | Обобщение опыта работы учителей, работающих с одарёнными детьми | в течение года | учителя-предметники |
| 20 | Распространение опыта работы с одарёнными детьми | в течение года, в том числе августовская конференция | Руководители ШМО, учителя-предметники |

**Направление 4: *Развитие профессиональной компетентности педагогического коллектива школы с учетом новых тенденций в образовании***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Содержание деятельности**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
|  | Реализация системы повышения квалификации учителей на курсах повышения квалификации разных уровней. | в течение учебного года | Пайко Г.А., зам. директора по УВР, руководители ШМО  |
|  | Проведение мероприятий, обеспечивающих повышение квалификации педагогов и пропаганду передового педагогического опыта: * семинаров,
* открытых уроков,
* мастер-классов, круглых столов,
* и других форм
 | в течение учебного года | Пайко Г.А., зам. директора по УВР, рук. ШМО, учителя-предметники |
|  | Проведение предметных дней  | в течение учебного года | Пайко Г.А., зам. директора по УВР, руководители ШМО  |
|  | Продолжение работы по изучению Профстандарта учителями. | в течение учебного года | руководители ШМО |
|  | Рассмотрение вопросов, связанных с развитием профессиональной компетентности педагогов на педагогических и методических советах, заседаниях ШМО.  | в течение учебного года | Пайко Г.А., зам. директора по УВР, |
|  | Организация системы наставничества. Помощь молодым специалистам | в течение учебного года | заместитель директора по УВР, учителя - наставники |
|  | Организация работы педагогов по самообразованию с учетом направлений инновационной деятельности школы и индивидуальных потребностей педагогов и Профстандарта.  | в течение учебного года | Руководители ШМО, учителя - предметники |
|  | Поиск, отбор и отработка эффективных форм работы с детьми с признаками одаренности в разных сферах и методик проектной и исследовательской деятельности  | в течение учебного года | Руководители ШМО, учителя - предметники |
|  | Диагностика потребностей педагогических кадров в повышении своей квалификации, оценка профессиональных затруднений учителей (анкетирование, собеседование с администрацией школы) | Май 2021 г.  | Администрация,учителя-предметники |