

Положение о педагогическом совете

МОУ «Миасская СОШ №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава муниципального общеобразовательного учреждения «Миасская средняя общеобразовательная школа №1» (далее - Школа).

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Школой.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники Школы, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. Председателем педагогического совета Школы по должности является директор Школы. Директор Школы своим приказом назначает на учебный год секретаря Педагогического совета.

1.5. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

1.6. Педагогический совет не имеет права действовать от имени Учреждения.

2. Задачи педагогического совета

- Способствует реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении Учреждением.

- Разрабатывает, обсуждает и принимает программы, проекты и планы развития Учреждения; в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.

- Разрабатывает, обсуждает и принимает основные общеобразовательные программы Учреждения.

- Разрабатывает, обсуждает и принимает дополнительные общеобразовательные программы Учреждения.

- Разрабатывает практические решения, направленные на реализацию Учреждением основных и дополнительных общеобразовательных программ.

- Разрабатывает, обсуждает и принимает локальные акты Учреждения, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

- Рассматривает предложения об использовании в образовательной организации технических и иных средств обучения, методов обучения и воспитания, согласовывает решения по указанным вопросам.

- Организует научно-методическую работу, в том числе участвует в организации и проведении научных и методических мероприятий.

- Осуществляет анализ качества подготовки обучающихся установленным

- требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.
- - Анализирует деятельность участников образовательного процесса и структурных подразделений Учреждения в области реализации образовательных программ Учреждения.
- - Изучает, обобщает результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.
- - Рассматривает вопросы аттестации и поощрения педагогов Учреждения.
- - Представляет педагогов образовательной организации к почетному званию "Заслуженный учитель Российской Федерации" и почетным знакам, медалям.
- - Представляет работников Учреждения к различным наградам муниципального, регионального и федерального уровней.
- - Определяет формы, порядок и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся Учреждения.
- - Принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.
- - Представляет обучающихся к наложению мер дисциплинарного взыскания.
- - Решает вопрос о переводе учащихся в следующий класс, в следующий класс условно, о сроках ликвидации академической задолженности.
- - Представляет обучающихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в Учреждения.

3. Регламент работы педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые педагогические советы, формируемые в структурных подразделениях Учреждения из числа педагогических работников, работающих в этих подразделениях.
- 3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы Школы, с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.
- 3.3. Руководит деятельностью Совета Учреждения председатель, избираемый Советом Учреждения простым большинством голосов из числа членов Совета Учреждения. Председатель избирается на весь срок полномочий данного состава Совета Учреждения. Председатель Совета Учреждения не может одновременно являться директором Учреждения.
- 3.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель директора по УВР.
- 3.5. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию правомочны, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава его членов и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим.
- 3.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих, носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения

— директором Школы.

3.7. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники Школы, проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов отдельного уровня образования, параллели, класса. Как правило, на таких педагогических советах рассматриваются организационные вопросы по допуску учащихся, в том числе с ОВЗ к экзаменам, об организации итоговой аттестации учащихся, в том числе с ОВЗ о переводе учащихся, в том числе с ОВЗ и т.п.

3.8. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета в общественно доступных местах Школы и посредством телекоммуникационных сетей.

3.9. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

3.10. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем. Протоколы заседаний и решений хранятся в канцелярии Школы.